Santiago del Estero, …. de ……………. de 2021

Sra. Secretaria de Ciencia y Técnica

Facultad de Agronomía y Agroindustrias

**Mg. Ing. Marcia RIZO PATRÓN**

S. / D.

Me dirijo a Ud., y por su digno intermedio al CICyT-UNSE, a los efectos de solicitar se autorice la reformulación de presupuesto, correspondiente al **año …………** (20…...), otorgados al Proyecto de Investigación bajo mi dirección: 23/A…… *“****Título del Proyecto****”*, teniendo en cuenta el presupuesto total de **$ x.xxx,00** que corresponde a ….. (*detallar lo que corresponda, por ejemplo: a presupuesto original más el remanente del año anterior aprobada por la Disposición CICyT N°…*). Adjunto tabla donde detallo reformulación pedida.

Sin otro particular, y a la espera de una respuesta favorable, saluda a Ud. muy atentamente

………………………………………………….

Firma y aclaración

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rubro (\*) | **Presupuesto aprobado**  **Año 4 (2019)** | **REFORMULACIÓN PRESUPUESTO**  **Año 4 (2019)** |
|  | **$** | **$** |
| **FUNCIONAMIENTO** |  |  |
| Insumos de computación y librería (resmas, toner, etc) | $ | $ |
| Publicaciones de resultado del proyecto |  |  |
| Inscripciones a congresos ó viajes para formación de recursos humanos |  |  |
| Fotocopias, ploteos y encuadernaciones | $ | $ |
| Viajes | $ | $ |
| Contratos de locación de obras |  |  |
| Contratos de locación de servicios técnicos especializados (service de impresoras) | $ | $ |
| Servicios |  |  |
| Gastos administrativos de subsidio |  |  |
| **SUBTOTAL** | **$** | **$** |
| **GASTOS DE CAPITAL** |  |  |
| Bibliografía | $ - | $ - |
| Equipamiento (notebooks, memorias adicionales, etc) | $ | $ |
| **SUBTOTAL** | **$** | **$** |
|  |  |  |
| **TOTAL** | **$** | **$** |

………………………………………………….

Firma y aclaración