

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

**RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026**

Ref.: TRAMITE\_FAYA-MGE N° 49/2026-

Asunto: Autoriza Servicio de Oferta Permanente: Curso de "Excel Básico para industrias potenciado con Inteligencia Artificial".-

**VISTO:**

El trámite de referencia iniciado por el Lic. Cristian Navarro, Secretario de Extensión, Vinculación y Transferencia de esta Facultad; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el mismo, eleva la propuesta del servicio Curso de "Excel Básico para industrias potenciado con Inteligencia Artificial", conforme a lo detallado en Anexo I, y presupuestado en Anexo II de la presente resolución.

Que la actividad se realizará de acuerdo a la Resolución HCS N° 64/97, que reglamenta las Actividades de Vinculación y Transferencia, como Servicio de Oferta Permanente, a través de la Unidad Ejecutora Secretaría de Extensión, Vinculación y Transferencia de la Facultad de Agronomía y Agroindustrias, bajo la Dirección y Responsabilidad Técnica de su Secretario, el Lic. Cristian Navarro.

Que asimismo, se propone al Dr. Carlos Marcelo Ruiz como docente a cargo del dictado del curso, con la colaboración de un estudiante de esta Unidad Académica a designar.

Que la actividad tiene como objetivo general Capacitar a los participantes en el uso fundamental de Microsoft Excel, y potenciar sus habilidades con la aplicación de herramientas de Inteligencia Artificial para la automatización, análisis y visualización de datos, mejorando su eficiencia y capacidad de toma de decisiones.

Que este tipo de actividad está contemplada en los postulados de Extensión que posee la Facultad entre las finalidades que son de importancia sustantiva para la Institución.

Que el tema fue tratado en Sesión Ordinaria de fecha **3 de marzo de 2026**, aprobándose lo solicitado por el Lic. Navarro. **Por ello:**

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA  
FACULTAD DE AGRONOMÍA Y AGROINDUSTRIAS  
(en Sesión Ordinaria de fecha 3 de marzo de 2026)**

**RESUELVE**

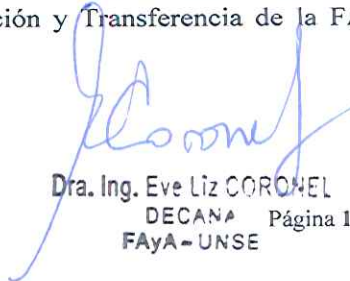
**ARTÍCULO 1º:** **AUTORIZAR** el dictado del Curso de "Excel Básico para industrias potenciado con Inteligencia Artificial", como Servicio de Oferta Permanente, a través de la Unidad Ejecutora Secretaría de Extensión, Vinculación y Transferencia de la Facultad y Agronomía y Agroindustrias, bajo la Dirección y Responsabilidad Técnica de su Secretario, el Lic. Cristian Navarro, en un todo de acuerdo a los considerandos que anteceden, a lo detallado en Anexo I y presupuestado en Anexo II de la presente.

**ARTÍCULO 2º:** **COMUNICAR** y dar copia a: Consejo de Asistencia Técnica de la UNSE, Consejo Directivo y a la Secretaría de Extensión, Vinculación y Transferencia de la FAYa. Notificar a los interesados. Cumplido, archivar.-

CN.-  
Rescdfaa2026/024-2026

  
Dra. Ing. Sandra Luz M. S.  
SECRETARIA ACADEMICA  
FAYa - UNSE



  
Dra. Ing. Eve Liz CORONEL  
DECANA Página 1 de 12  
FAYa - UNSE

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

**RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026**

**ANEXO I**

**Servicio de Oferta Permanente**

**Curso de “Excel Básico para industrias potenciado con Inteligencia Artificial”**

**Unidad Ejecutora:** Secretaría de Extensión, Vinculación y Transferencia - Facultad de Agronomía y Agroindustrias - Universidad Nacional de Santiago del Estero.

**Director de Unidad Ejecutora:** Lic. Cristian Navarro.

**Responsable Técnico del Servicio:** Lic. Cristian Navarro.

**Docente responsable:**

- Dr. Carlos Marcelo Ruiz.

Se contará con la colaboración de un estudiante de la Facultad de Agronomía y Agroindustrias (a designar).

**Resumen:**

Esta propuesta formativa presenta un Curso de Excel Básico Para Empresas Potenciado con Inteligencia Artificial, diseñado para capacitar a profesionales en el uso fundamental de Microsoft Excel, integrando las herramientas de IA disponibles en la suite para optimizar la eficiencia y la capacidad de análisis de datos.

El curso se justifica por la creciente demanda de habilidades digitales y la democratización de la IA, que permite a usuarios no especializados automatizar tareas y extraer insights de manera más rápida y precisa, tal como señalan expertos como Andrew Ng y el Foro Económico Mundial. Nuestro objetivo general es que los participantes dominen Excel y aprovechen la IA para mejorar su toma de decisiones.

Dividido en cinco módulos teórico-prácticos, el programa abarca desde los fundamentos de Excel y su interfaz inteligente, hasta operaciones básicas potenciadas por IA (como el formato condicional inteligente), la gestión y análisis de datos con herramientas como "Ideas" (Analyze Data), la visualización de datos y predicciones básicas (con "Previsión"), y la automatización simple mediante macros "inteligentes". Cada módulo incluye actividades prácticas, como casos de estudio y mini- proyectos, y se apoya en recursos didácticos variados: presentaciones, videos, foros de discusión y TP monográficos que fomentan la aplicación y el pensamiento crítico.

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

## RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026

Al finalizar, los alumnos estarán capacitados para organizar y gestionar datos eficientemente, generar informes claros, automatizar tareas repetitivas y utilizar las funcionalidades de IA de Excel para optimizar su trabajo, lo que les brindará una ventaja competitiva en el actual mercado laboral.

Modalidad: Semipresencial.

Carga Horaria que acredita: 30 horas reloj.

Duración: 2 meses.

Cantidad de clases: 10.

Distribución: 6 horas presenciales, 24 horas virtuales.

Porcentaje de Asistencia: 85%

Requisitos de ingreso: Conocimientos básicos en computación.

### **Justificación:**

En el panorama actual, el dominio de herramientas digitales es indispensable en casi cualquier ámbito laboral. Microsoft Excel sigue siendo una de las aplicaciones más utilizadas para la organización, análisis y visualización de datos. Sin embargo, su potencial a menudo se subutiliza. La incorporación de Inteligencia Artificial (IA) en tareas cotidianas de Excel, a través de funciones y complementos específicos, puede transformar drásticamente la eficiencia y la capacidad de análisis de los usuarios, permitiéndoles ir más allá de las operaciones básicas y automatizar procesos que antes requerían un esfuerzo considerable. Este curso se justifica por la creciente necesidad de profesionales que no solo dominen las funciones fundamentales de Excel, sino que también sean capaces de aprovechar las herramientas de IA para optimizar su trabajo, tomar decisiones basadas en datos de manera más rápida y precisa, y diferenciarse en un mercado laboral cada vez más competitivo.



Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

**RESOLUCION C.D.F.A.A. Nº 024 /2026**

**Objetivo General:**

Capacitar a los participantes en el uso fundamental de Microsoft Excel y potenciar sus habilidades con la aplicación de herramientas de Inteligencia Artificial para la automatización, análisis y visualización de datos, mejorando su eficiencia y capacidad de toma de decisiones.

**Objetivos Específicos:**

- Identificar y aplicar las funciones básicas de Excel para la gestión de datos.
- Formatear y organizar hojas de cálculo de manera efectiva para una mejor presentación y análisis.
- Crear gráficos y tablas dinámicas para visualizar y resumir información.
- Utilizar herramientas de IA integradas en Excel (como "Ideas" o "Previsión") para obtener análisis rápidos y predicciones.
- Automatizar tareas repetitivas mediante la grabación de macros básicas, aprovechando el soporte de IA para la sugerencia de acciones.
- Aplicar funciones avanzadas de búsqueda y referencia, comprendiendo cómo la IA puede facilitar la identificación de patrones.
- Resolver problemas prácticos utilizando las funcionalidades de Excel y las herramientas de IA.

**El alumno cursante de esta propuesta formativa estará capacitado para:**

- Organizar y gestionar grandes volúmenes de datos de manera eficiente en Excel.
- Realizar cálculos complejos y aplicar fórmulas y funciones avanzadas.
- Generar informes y visualizaciones claras y concisas a partir de datos.
- Utilizar las herramientas de Inteligencia Artificial de Excel para acelerar el análisis y la obtención de insights.
- Prever tendencias y realizar proyecciones básicas con el apoyo de funcionalidades de IA.
- Automatizar tareas repetitivas en Excel mediante la grabación de macros.
- Optimizar su tiempo de trabajo y mejorar la precisión en sus análisis de datos.
- Desarrollar una base sólida para explorar herramientas de análisis de datos más avanzadas y soluciones de IA específicas.



Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

**RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026**

**Marco Referencial:**

Este curso se enmarca dentro de las tendencias globales de digitalización y la creciente integración de la Inteligencia Artificial en herramientas de productividad. La relevancia de Microsoft Excel como herramienta fundamental de análisis de datos es ampliamente reconocida. Como señalan Davenport y Harris (2017) en su obra *Competing on Analytics: The New Science of Winning*, las organizaciones que dominan el análisis de datos tienen una ventaja competitiva significativa. Excel, a pesar de su antigüedad, sigue siendo la puerta de entrada para muchos en este campo.

La integración de la IA en herramientas como Excel responde a la demanda de automatización y análisis predictivo, incluso para usuarios no especializados en ciencia de datos. Andrew Ng (2018), cofundador de Coursera y una figura prominente en IA, enfatiza que la "IA es la nueva electricidad", impactando progresivamente en todas las industrias y profesiones. Las funcionalidades de IA en Excel, como "Ideas" (Analyze Data) y "Previsión" (Forecast Sheet), son ejemplos claros de cómo la inteligencia artificial se está democratizando, permitiendo a los usuarios comunes extraer insights y hacer proyecciones con mayor facilidad. Microsoft (2023), a través de sus comunicados y lanzamientos como Microsoft 365 Copilot (que extiende las capacidades de IA a toda la suite Office), reafirma su compromiso con la integración de la IA para mejorar la productividad y la toma de decisiones.

La demanda de profesionales con habilidades en análisis de datos y automatización es consistentemente alta. El Foro Económico Mundial (2023), en su "Future of Jobs Report", destaca que las habilidades relacionadas con el análisis de datos y la inteligencia artificial son algunas de las más demandadas y de rápido crecimiento en el mercado laboral global. Asimismo, plataformas de empleo como LinkedIn (2024) e Indeed (2024) publican regularmente informes que sitúan el dominio de Excel y las habilidades analíticas entre las competencias más buscadas por los empleadores.

En el contexto específico de Argentina, el dinamismo del sector tecnológico y la necesidad de optimizar procesos en pymes y grandes empresas impulsan la adopción de herramientas que mejoren la eficiencia. La capacidad de un profesional de utilizar Excel de manera avanzada, y de integrar conceptos de IA para la automatización y el análisis predictivo, representa un valor diferencial en un mercado laboral competitivo y en constante evolución tecnológica, alineándose con las necesidades de eficiencia y competitividad del tejido empresarial argentino.



Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

## RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026

### Contenidos:

#### **Módulo 1:** Fundamentos de Excel y la Interfaz Inteligente.

- Introducción al entorno de Excel (cinta de opciones, celdas, rangos, filas, columnas).
- Tipos de datos y reglas básicas de introducción.
- Gestión de archivos (guardar, abrir, formatos).
- La función "Dígame qué desea hacer" y su rol como asistente inteligente (IA).

#### **Módulo 2:** Operaciones Básicas y Formato Eficiente con Asistencia de IA.

- Operaciones aritméticas (suma, resta, multiplicación, división) y el orden de los operadores.
- Fórmulas y funciones básicas (SUMA, PROMEDIO, CONTAR, MAX, MIN).
- Referencias relativas, absolutas y mixtas.
- Formato condicional: reglas, escalas de color, barras de datos, conjuntos de iconos.  
Exploración de las "Ideas" de formato condicional de Excel.

#### **Módulo 3:** Gestión y Análisis de Datos con IA.

- Ordenamiento de datos (simple y multinivel).
- Filtrado de datos (automático y avanzado).
- Validación de datos para controlar la entrada.
- Uso de la herramienta "Ideas" (Analyze Data) para el análisis rápido de datos y generación de gráficos/tablas.
- Eliminación de duplicados y consolidación de datos.

#### **Módulo 4:** Visualización de Datos y Predicciones Básicas con IA

- Creación de gráficos básicos (columnas, barras, circulares, líneas) y su personalización.
- Introducción a las Tablas Dinámicas: estructura, campos, valores, filtros.
- Aprovechamiento de las "Tablas Dinámicas Recomendadas" por la IA de Excel.
- Funciones de Previsión (Forecast Sheet): principios básicos de pronóstico asistido por IA.

#### **Módulo 5:** Automatización Básica y Funciones Avanzadas con Soporte de IA.

- Introducción a las macros: ¿Qué son y por qué usarlas?
- Grabación de macros simples: pasos, seguridad y ejecución.

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

## RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026

- Cómo la grabadora de macros puede optimizar pasos y la ayuda contextual de IA.
- Funciones de búsqueda y referencia (BUSCARV, BUSCARH).
- Asistencia de IA en funciones avanzadas: sugerencia de argumentos y detección de errores.

### **Módulos Teóricos-Prácticos:**

#### **Módulo 1:**

##### Actividades Prácticas:

- Ejercicios Guiados: Creación de una hoja de cálculo desde cero, ingreso de datos de diferentes tipos, edición y formato básico.
- Mini-Proyectos: Guardar el archivo en distintos formatos y reabrirlo, explorando las diferencias.
- Exploración Dirigida: Utilizar la barra "Dígame qué desea hacer" para encontrar funciones específicas y entender cómo la IA sugiere comandos.

##### Dispositivos Didácticos/Pedagógicos:

- Foro de Presentación y Expectativas: Los participantes se presentarán y compartirán sus expectativas sobre el curso y su experiencia previa con Excel.
- Guías Interactivas: Documentos PDF con capturas de pantalla y pasos detallados para cada ejercicio.
- Videos Cortos: Tutoriales sobre la navegación en Excel y el uso de la función "Dígame qué desea hacer".

#### **Módulo 2:**

##### Actividades Prácticas:

- Casos de Estudio Guiados: Resolución de problemas que requieran el uso de fórmulas básicas y los diferentes tipos de referencias.
- Ejercicios de Formato Condicional: Aplicar reglas de formato condicional para resaltar datos, utilizando la función "Ideas" para obtener sugerencias.
- TP Monográfico Corto: "Impacto del Formato Condicional en la Legibilidad de Datos": Los estudiantes seleccionarán un conjunto de datos (provisto o propio) y aplicarán formato condicional, documentando cómo mejora la comprensión de la información.

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

## RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026

Dispositivos Didácticos/Pedagógicos:

- Webinar/Clase Sincrónica: Sesión en vivo para explicar los conceptos de fórmulas y referencias, con espacio para preguntas.
- Debate en Foro: "¿Cuándo usar una referencia relativa y cuándo una absoluta?"
- Plantillas de Ejercicio: Archivos de Excel pre-estructurados para que los alumnos completen.

### **Módulo 3:**

Actividades Prácticas:

- Simulación de Base de Datos: Los estudiantes trabajarán con una base de datos simulada para practicar ordenar, filtrar y validar.
- Reto de "Ideas": Utilizar la herramienta "Ideas" en un conjunto de datos desordenado para generar los insights más relevantes y presentarlos.
- Ejercicio de Limpieza de Datos: Eliminar duplicados y corregir errores de entrada en una tabla.

Dispositivos Didácticos/Pedagógicos:

- Foro de Discusión: "Ventajas y desventajas de las herramientas de limpieza de datos en Excel".
- Recursos Complementarios: Artículos cortos sobre la importancia de la calidad de los datos para el análisis.
- Peer Review (Opcional): Los alumnos pueden revisar los resultados de "Ideas" de un compañero, brindando feedback constructivo.

### **Módulo 4:**

Actividades Prácticas:

- Diseño de Gráficos: Crear diferentes tipos de gráficos a partir de datos financieros o de ventas, personalizándolos para una presentación clara.
- Construcción de Tablas Dinámicas: Elaborar una Tabla Dinámica para resumir datos de ventas por producto y región, experimentando con las sugerencias de la IA. • Proyección de Datos: Utilizar la función "Previsión" para proyectar tendencias futuras en un conjunto de datos de ejemplo.

Dispositivos Didácticos/Pedagógicos:

- Mini-Conferencia grabada: "La importancia de la visualización de datos para la toma de decisiones".

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

## RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026

- Galería de Gráficos: Los alumnos compartirán sus gráficos y tablas dinámicas en un foro, y se votará el más claro y efectivo.
- Preguntas y Respuestas en Vivo: Sesión dedicada a resolver dudas sobre Tablas Dinámicas y Previsiones.

### **Módulo 5:**

#### Actividades Prácticas:

- Creación de Macros: Grabar una macro para automatizar una tarea repetitiva (ej. formato de tabla, inserción de encabezado).
- Desafío BUSCARV/BUSCARH: Resolver un problema de búsqueda de datos en grandes tablas utilizando BUSCARV/H, prestando atención a las sugerencias de la IA.
- Proyecto Integrador (Monográfico): Los estudiantes recibirán un conjunto de datos complejos y deberán aplicar al menos una herramienta de IA (Ideas, Previsión, Tablas Dinámicas recomendadas), una macro grabada y funciones avanzadas (como BUSCARV/H) para generar un informe completo y automatizado, documentando el proceso.

#### Dispositivos Didácticos/Pedagógicos:

- Foro de Casos de Uso: Los alumnos compartirán ideas sobre cómo aplicar macros y funciones avanzadas en sus entornos laborales.
- Tutoriales Interactivos: Simulaciones paso a paso de grabación de macros.
- Sesiones de Resolución de Problemas: Instructor y alumnos trabajarán juntos en la depuración de macros o fórmulas complejas.

#### **Planificación de las clases:**

<b>Primer Encuentro (Presencial)</b>	Fundamentos de Excel y la Interfaz Inteligente
<b>Segundo Encuentro (Virtual)</b>	Operaciones Básicas y Formato Eficiente con Asistencia de IA
<b>Tercer Encuentro (Presencial)</b>	Gestión y Análisis de Datos con IA
<b>Cuarto Encuentro (Virtual)</b>	Visualización de Datos y Predicciones Básicas con IA

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

**RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026**

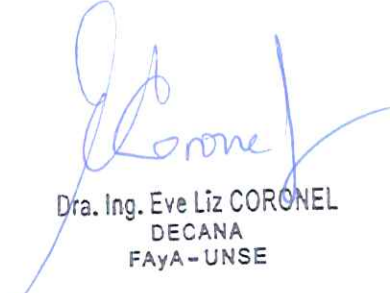
<b>Quinto Encuentro (Presencial)</b>	Automatización Básica y Funciones Avanzadas con Soporte de IA
--	--

**Bibliografía:**

- Davenport, T. H., & Harris, J. G. (2017). Competing on Analytics: The New Science of Winning. Harvard Business Review Press.
- Foro Económico Mundial. (2023). The Future of Jobs Report 2023. <https://www.weforum.org/reports/the-future-of-jobs-report-2023/>
- Indeed. (2024). Job market trends and insights. (Consultas realizadas en base a publicaciones recientes en Indeed Career Guide y su blog de recursos para empleadores y solicitantes).
- LinkedIn. (2024). Skills-based hiring trends. (Consultas realizadas en base a informes y análisis de datos publicados en LinkedIn Learning y LinkedIn Talent Solutions).
- Microsoft. (2023). Official Microsoft 365 Blog & Press Releases. (Consultas realizadas en base a anuncios sobre la integración de IA en Microsoft Office, como Copilot y funcionalidades existentes).
- Ng, A. (2018). AI is the New Electricity. Speech at Stanford University, y publicaciones en su sitio web y redes sociales.
- Manual de Microsoft Excel: <https://support.microsoft.com/es-es/office/tareas-b%C3%A1sicas-en-excel-dc775dd1-fa52-430f-9c3c-d998d1735fca>

  
Dra. Ing. Sandra Luz MARTINEZ  
SECRETARIA ACADEMICA  
FAyA - UNSE



  
Dra. Ing. Eve Liz CORONEL  
DECANA  
FAyA - UNSE

Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

**RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026**

**ANEXO II**

**PRESUPUESTO**

ACTIVIDAD	SOP	X	SE	PROYECTO		
<b>UNIDAD ACADEMICA:</b> Facultad de Agronomía y Agroindustrias						
<b>Unidad Ejecutora:</b> Secretaría de Extensión, Vinculación y Transferencia - FAyA.-					<b>Responsable Técnica:</b> Lic. Cristian Navarro.	
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Curso de “Excel Básico para industrias potenciado con Inteligencia Artificial”.-						<b>Código:</b> ---
<b>AUTORIZADA POR</b>						
<b>INSTANCIA</b>		<b>CDFAA</b>		<b>CAT</b>		<b>HCS</b>
Resolución		024/2026				
Fecha		04/03/2026				
<b>RUBROS</b>					<b>PRESUPUESTO (\$)</b>	
					<b>Parciales</b>	<b>Totales</b>
<b>Insumos:</b>						<b>200.000</b>
<b>Costos de Movilidad:</b>						---
<b>Bonificación al Personal:</b>						<b>720.000</b>
<b>Gastos Generales:</b>						<b>500.000</b>
<b>(A) Subtotal</b>						<b>1.420.000</b>
<b>Gastos de Administración</b>						<b>355.000</b>
Rectorado				(A) x 0,10	142.000	
Unidad Académica				(A) x 0,10	142.000	
Unidad Ejecutora				(A) x 0,05	71.000	
<b>TOTAL GENERAL.....</b>						<b>1.175.000</b>



Santiago del Estero, 4 de marzo de 2026.-

**RESOLUCION C.D.F.A.A. N° 024 /2026**

**RECURSOS HUMANOS**

**PERSONAL – BONIFICACIÓN**

Apellido y Nombres Tipo y N° de Doc. (1) o (2)	Título /Lugar de Trabajo / Cátedra Lab. o Dpto.	Categorías del personal interviniente (3) y dedicación Hs./Sem., Mens. o Anuales dedicadas a ejecución de la O.D.T. (4)	Tiempo de Afectación	Bonificación en \$
Carlos Marcelo Ruiz DNI N° 25.042.386	Doctor Doctrinal de Excelencia en Energías Renovables		24 horas	720.000
<b>TOTAL</b>				<b>720.000</b>

**RESUMEN FINAL**

<b>TOTALES PARCIALES</b>	
INSUMOS	\$ 200.000
COSTOS DE MOVILIDAD	---
BONIFICACIÓN AL PERSONAL	\$ 720.000
GASTOS GENERALES	\$ 500.000
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	\$ 355.000
<b>TOTAL GENERAL DEL PRESUPUESTO:</b> (Pesos en letras y números)	<b>\$ 1.775.000</b> (Pesos Un Millón Setecientos Setenta y Cinco Mil)

Dra. Ing. Sandra Luz MARTINEZ  
SECRETARIA ACADEMICA  
FAyA- UNSE



Dra. Ing. Eve Liz CORONEL  
DECANA  
FAyA- UNSE